

自分らしく活躍するためにキャリアプランを立てる キャリアデザイン研修(初級職員向け)

研修のねらい

- 主体的なキャリア形成の必要性や意義とその背景、具体的なキャリアデザインの方法について学びます。
- 今後の役割の変化を多面的に捉え、主体的に対応できる職員となるよう意識変革を促します。
- ワークをとおして、自己理解・仕事理解を深め、キャリアプランを立てることで仕事へのモチベーションを高めます。

初級職員(※入庁2、3年目を目安)は、職業キャリアの初期段階にあり、仕事に慣れ、後輩ができて、その後早い段階で異動が発生する時期でもあります。

この研修では、「キャリア」という言葉の意味と主体的なキャリア形成の必要性を理解していただいた上で、地方自治体職員のキャリア形成の特徴を踏まえ、キャリアデザインの方法について学びます。

入職後を振り返り、キャリアの棚卸しをすることで、自身の強みや課題を洗い出し、自己理解を深めます。1年後、3年後、5年後、10年後のキャリアビジョンを描き、具体的なアクションプランを立てることで、仕事へのモチベーションを向上させます。

※ 下記の内容は一例です。ご要望にあわせてカリキュラムをご提案いたします。

1日コース

午前	<p>◎ オリエンテーション</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 本日の研修の目的、目標 ・ 受講にあたっての注意点 ・ アイスブレイク <p>1. キャリアとは</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 「キャリア」の意味とキャリア発達 (2) 主体的なキャリア形成の必要性 <p style="text-align: center;">◇ 演習「キャリアとは」◇</p>	<p>2. キャリアデザインの方法</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) キャリア形成の6ステップ (2) 地方自治体職員のキャリア形成の特徴 <p style="text-align: center;">◇ 演習「自治体職員としてのキャリア」◇</p> <p>3. キャリアの棚卸</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 入職後10年間を振り返る (2) 強みや課題の洗い出し (3) 他己分析で「自分らしさ」を知る <p style="text-align: center;">◇ 演習「自己資源の棚卸し」◇</p>
午後	<p>4. 職員としてあるべき姿とは</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 入職時の志望動機を振り返る (2) 期待される役割と必要なスキル、知識 (3) めざしたい職員像 <p style="text-align: center;">◇ 演習「期待役割の認識」◇</p> <p>5. 役割の変化と理想の割合を考える</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 現在と3年後、10年後の役割の変化を予想する (2) 8つの役割の理想的なバランスを考える <p style="text-align: center;">◇ 演習「役割の役割と理想の割合」◇</p>	<p>6. キャリアデザインと行動計画</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 1年後、3年後、5年後、10年後のビジョンを描く (2) 具体的なアクションプランを立てる <p style="text-align: center;">◇ 演習「キャリアプランニング」◇</p> <p>◎ まとめ</p>