

若手職員の成長基盤をつくる！ 若手職員・基礎力向上研修

研修のねらい

- 外部・内部の環境変化、組織の進む方向を確認し、自身の置かれている状況を整理します。
- 成長基盤をつくる3つの能力、5つの要素について、ケーススタディーを通して体得します。
- 全体を振り返って、行動計画を策定し、基礎力の向上をめざします。

業務多忙の中、新規採用職員の指導・育成に割ける時間は年々減少しています。また、新規採用職員が例年配置される職場においては、若手職員が教育担当になることも珍しくなく、公務員としての能力向上ではなく、業務のやり方の習得のみとなりがちです。そのため、若手職員自らが主体的に能力向上を図ることを目的として、まずはケーススタディーを通して現在の時点の自身の能力の程度を再確認します。その上で、具体的に能力向上に必要な行動を計画し、主体的な能力向上を図ることができるように働きかけます。

この研修では、地方自治体職員として必須である3つの能力(概念化能力・専門能力・対人能力)について、細分化した5つの要素ごとに用意した演習を基に、理論ではなく、実践の場面を通して理解し、成長基盤をつくる基礎力の向上を図ります。

※ 下記の内容は一例です。ご要望にあわせてカリキュラムをご提案いたします。

	1日目	2日目
午前	<ul style="list-style-type: none"> ■ 置かれている状況を整理する 1. 地方自治体を取り巻く環境の変化 <ol style="list-style-type: none"> (1) 外部環境の変化 (2) 内部環境の変化 <p style="text-align: center;">◇ グループ討議 ◇ 「地方自治体職員に求められること」</p> ■ 組織の進む方向を理解する 2. 自市のめざす姿 <ol style="list-style-type: none"> (1) 事業戦略 (2) 組織戦略 (3) 人事戦略 <p style="text-align: center;">◇ グループ討議 ◇ 「若手職員に求められること」</p> 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 成長基盤をつくる実践力の向上 5. 専門能力:管理技術能力 <ol style="list-style-type: none"> (1) ケーススタディー <p style="text-align: center;">◇ 個人・グループ討議 ◇</p> (2) ポイント解説 (3) ペアワークによるまとめ 6. 対人能力:統率力 <ol style="list-style-type: none"> (1) ケーススタディー <p style="text-align: center;">◇ 個人・グループ討議 ◇</p> (2) ポイント解説 (3) ペアワークによるまとめ
午後	<ul style="list-style-type: none"> ■ 成長基盤をつくる実践力の向上 3. 概念化能力:企画構想力 <ol style="list-style-type: none"> (1) ケーススタディー <p style="text-align: center;">◇ 個人・グループ討議 ◇</p> (2) ポイント解説 (3) ペアワークによるまとめ 4. 概念化能力:問題解決力 <ol style="list-style-type: none"> (1) ケーススタディー <p style="text-align: center;">◇ 個人・グループ討議 ◇</p> (2) ポイント解説 (3) ペアワークによるまとめ 	<ul style="list-style-type: none"> 7. 対人能力:対話力 <ol style="list-style-type: none"> (1) ケーススタディー <p style="text-align: center;">◇ 個人・グループ討議 ◇</p> (2) ポイント解説 (3) ペアワークによるまとめ 8. 総合演習 <ol style="list-style-type: none"> (1) ケーススタディー <p style="text-align: center;">◇ 個人・グループ討議 ◇</p> (2) ポイント解説 (3) ペアワークによるまとめ 9. 行動計画の策定 <p style="text-align: center;">◇ 個人討議・ペアワーク ◇</p> 10. まとめ

講座料 1日研修 160,000～200,000円(税別) 2日研修 320,000～400,000円(税別)

時間 9:00～17:00【12:00～13:00を除く】※ ご相談に応じます。

資料 テキスト使用1,500～2,000円/冊(税別)

お問合せ・申込先 株式会社 行政マネジメント研究所 〒136-0082 東京都江東区新木場1丁目18番11号
TEL: 03-5534-6941 FAX: 03-5534-6942
E-mail: info@amri.co.jp HP: http://www.amri.co.jp