

一人一人が活躍できる職場づくり 定年延長者受入研修

係長

課長
補佐

課長

研修のねらい

- 受入にあたり、役割を検討する前段階として、職場の状況を把握する方法を学びます。
- 本人の経験・知識・スキルと職場の状況に基づいた、期待役割を最適に導く方法を学びます。
- 期待役割を発揮していただくための支援の方法について学びます。

定年の引き上げと役職定年制の施行により、職場の職員の構成は更に多様化が進みます。前任者の業務をそのまま引き継ぐというケースのような配属であったとしても、長期間にわたる場合は、職場の状況を鑑みた上で、職員の役割を改めて検討することが求められます。

この研修では、再任用者・定年延長者を含めて、一人一人が活躍できる職場づくりのポイントを学び、スムーズな再任用者・定年延長者の受入をめざします。

※ 下記の内容は一例です。ご要望にあわせてカリキュラムをご提案いたします。

半日コース

1. 期待役割の言語化

- (1) 期待役割の言語化における全体像
- (2) 職場全体の業務の把握

◇ 演習 ◇
「業務調査表の形式と運用の設計」

- (3) 経験・知識・スキルを鑑みた
理論上の一人分の業務の決定
- (4) 管理職として本人に求める役割
(具体的な場面と行動)

◇ 演習 ◇
「求める役割と具体的な場面と行動」

2. 期待役割の発揮の支援

- (1) 期待役割を共通認識にする

◇ 演習 ◇
「期待役割を言語化して合意する」

- (2) 期待役割に応える動機付けを行う

◇ 演習 ◇
「褒める言動・事実・言い回し」

◇ 演習 ◇
「叱るロールプレイング」

3. まとめ

講座料 半日研修 160,000～200,000円(税別)

時間 9:00～12:00 又は 13:00～16:00 ※ ご相談に応じます。

資料 テキスト使用 1,500～2,000円/冊(税別)

お問合せ・申込先 株式会社 行政マネジメント研究所 〒136-0082 東京都江東区新木場1丁目18番11号
TEL: 03-5534-6941 FAX: 03-5534-6942
E-mail: info@amri.co.jp HP: http://www.amri.co.jp

amri Administrative
Management
Research
Institute